

Découvrir et utiliser l'informatique dans un cadre professionnel

Public : Tout public salarié dont le poste de travail évolue et qui doit utiliser occasionnellement ou régulièrement un ordinateur.

Prérequis	Aucun
Durée	14 h
Lieu	Intra-Entreprise : France
	Inter-Entreprise : Hauts de France et Ile de France
Tarif	-HT par participant + frais de déplacements
Date des sessions	Voir le calendrier des formations sur le site
Nombre de participants par groupe	Groupe de 4 personnes minimum et 10 maximum

Objectifs :

- Connaitre les fonctions de base d'un ordinateur.
- Être capable d'utiliser un ordinateur dans un contexte professionnel.

Programme :

- Apprendre les éléments qui composent un ordinateur.
- Savoir écrire un texte et l'enregistrer.
- Découvrir internet.
- Savoir utiliser internet pour effectuer une recherche.
- Envoyer et recevoir des mails.

A l'issue de la formation, une attestation de fin de stage sera remise au stagiaire.